

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**-------------------------**

****

**BÁO CÁO ĐỒ ÁN**

Tên đề tài:

PHẦN MỀM QUẢN LÝ NHÀ TRẺ

Tp. Hồ Chí Minh, 5/2015

**Sinh viên thực hiện:**

Trần Minh Luận 12520248

Nguyễn Thanh Anh Tuyên 12520492

Hồ Thị Thanh Thảo 12520406

Trần Như Luận 12520249

Trần Thành Luân 12520246

**Môn học:** Phân tích thiết kế hệ thống

**Lớp:** SE107.F22

**Giáo viên:** Phan Trung Hiếu

**Nhóm:** 3L2T

***NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN***

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

.................................................................................

# TỔNG QUAN

## Phát biểu bài toán

Hiện nay, công tác quản lý trường mầm non ngày càng trở nên khó khăn và phức tạp. Ngoài các việc cần thực hiện trong trường để đảm bảo bộ máy nhà trường luôn vận hành thông suốt, người quản lý còn phải hoàn thành tốt các báo cáo mà cấp trên giao phó cho trường. Một số công tác quan trọng như là: cân đối khẩu phần, điểm danh học sinh, quản lý thu chi, theo dõi sức khỏe của trẻ, báo cáo số liệu phổ cập mầm non…đang được phân chia theo từng bộ phận. Tuy nhiên, giữa các bộ phận chưa có sự phối hợp tốt với nhau nên công việc nhiều khi thực hiện trùng lắp, gây mất thời gian, công sức và người quản lý rất khó để theo dõi tiến độ thực hiện công việc trong trường. Vì vậy nên trong đồ án môn phân tích thiết kế hệ thống lần này. Nhóm **T2L3** xin đưa ra giải pháp “**HỆ THỐNG QUẢN LÝ TRƯỜNG MẪU GIÁO – NSMS**” để hổ trợ trường mẫu giáo có thể quản lý trường có hiệu quả nhất.

**NSMS** thiết kế trên nền tảng **.NET** với tính ổn định cao, với qui mô đồ án môn học nên **NSMS** được thiết kế cho một máy sử dụng.

## Mục tiêu hệ thống

Xây dựng Hệ thống Phần mềm Quản lý Trường mẫu giáo hỗ trợ chủ yếu là chức năng quản lý trẻ mẫu giáo. Đồng thời hệ thống hỗ trợ các đơn vị thực hiện các quản lý:

* Quản lý báo cáo
* Quản lý dinh dưỡng
* Quản lý học tập
* Quản lý sức khỏe
* Quản lý nhân viên

## Phạm vi hệ thống

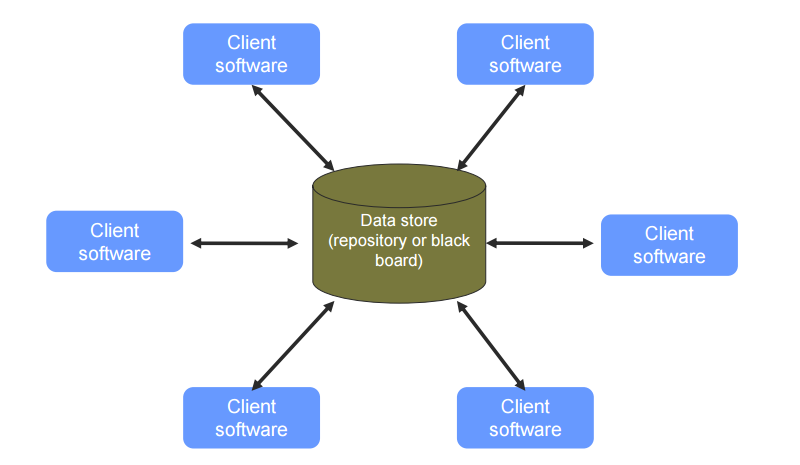
Xây dựng các modules:

* Module quản lý báo cáo
* Module quản lý học tập
* Module quản lý hệ thống
* Module quản lý học tập
* Module quản lý trẻ em

## Danh sách người sử dụng hệ thống

* Ban quản lý
* Giáo viên
* Văn thư

## Kiến trúc hệ thống

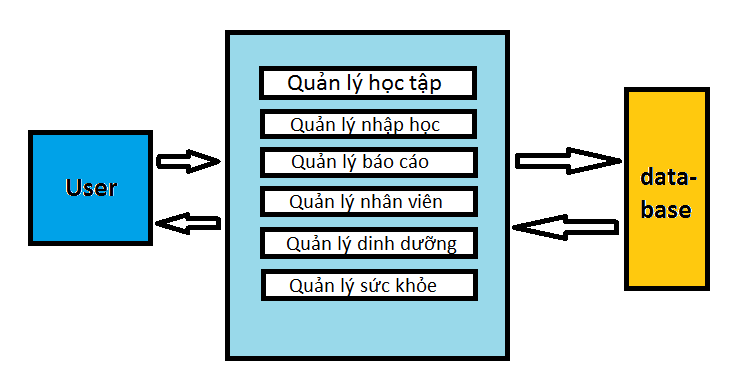


Phần mềm sẽ được cài đặt ở **Client software** và tương tác với **Data store**

**Data store:**  nơi lưu trữ tất cả dữ liệu của hệ thống

**Client software:** nơi người dùng tương tác với phần mềm

## Mô hình tổng thể hệ thống



# KHẢO SÁT, PHÂN TÍCH, XÁC ĐỊNH YÊU CẦU

## Khảo sát

Bảng câu hỏi.

1. Các câu hỏi dành cho hiệu trưởng:

* Trình độ sử dụng vi tính của nhân viên trong nhà trẻ?
  + Trình độ A tin học
* Cấu trúc tổ chức nhân sự của nhà trẻ như thế nào?
  + Ban giám hiệu: 1 hiệu trưởng, 1 phó hiệu trưởng, 1 tổng phụ trách, 1 thư ký
  + Nhân viên: giáo viên , văn thư , bảo vệ
  + Tổ dinh dưỡng
  + Tổ y tế
  + Hội cha mẹ học sinh trường
  + Hội cha mẹ học sinh lớp
* Các phòng ban, tổ chức, cá nhân nào của nhà trẻ sẽ sử dụng phần mềm
  + Ban giám hiệu, giáo viên, văn thư, tổ dinh dưỡng
* Hệ thống máy tính và phần mềm quản lý hiện tại (nếu có). Những thuận lợi và bất lợi trong quá trình xử dụng phần mềm cũ?
  + Có 5 máy
  + Chỉ sử dụng Work và Excel nên tương đối dễ sử dụng
  + Bất lợi: vì xử lý thủ công trên các văn bản nên mất thời gian
* Có kết nối internet hay không? Máy chạy hệ điều hành gì?
  + Có kết nối internet. 5 máy chạy hệ điều hành windows 7
* Nhà trẻ muốn hệ thống mới sẽ mang lại điều gì cho công tác quản lý của nhà trẻ.
  + Có thể gửi tin nhắn nhắc nhở bé khi chưa đi học hoặc chưa đón về
  + Gửi báo cáo qua email cho phụ huynh hằng tháng
  + Phân công kế hoạch giảng dạy dễ dàng
  + Điểm danh bé tự động thông qua giáo viên đứng lớp
  + Tiếp nhận hồ sơ để và đăng ký học cho bé
  + Ghi lại những hành động bất bình thường và báo cáo cho phụ huynh

1. Câu hỏi dành cho bán giám hiệu: phân công
   * Thư ký:
     + Ghi lại thông tin các cuộc họp ban giám hiệu, ghi lại hoạt động của trường, các lớp
   * Tổng phụ trách:
     + Kiểm tra các tình hình các lớp học, đưa ra đề xuất ý kiến trong các cuộc họp. Quản lý chất lượng thiết bị dạy và học
   * Phó hiệu trưởng:
     + Chỉ đạo hoạt động chuyên môn, ký duyệt giáo án. Lập kế hoạch chuyên môn, các kế hoạch có liên quan đến chất lượng dạy - học và chỉ đạo thực hiện.
   * Hiệu trưởng:
     + Điều hành chung các hoạt động của nhà trường. Vạch kế hoạch hoạt động của nhà trường. Phụ trách thi đua, tổ chức, tài chánh, xây dựng sửa chữa trường lớp
2. Các câu hỏi dành cho văn thư, giáo viên

* Quy trình tiếp nhận một học sinh mới như thế nào.
  + Phụ huynh nộp hồ sơ đăng ký học cho bé, văn thư sẽ duyệt hồ sơ và xếp lớp theo mong muốn của phụ huynh ghi trong hồ sơ.
* Dữ liệu nào trong hồ sơ của bé cần lưu lại?
  + Tên bé
  + Ngày sinh
  + Giới tính
  + Dân tộc
  + Tôn giáo
  + Tính cách
  + Thói quen
  + Đối tượng ưu tiên
  + Tên thân mật
  + Họ tên cha
  + Họ tên mẹ
  + Người giám hộ
  + Số điện thoại
  + Email người giám hội
  + Địa chỉ thường trú của bé
  + Năm học
  + Khối
  + Lớp
* Quy trình sắp xếp một lớp học.
  + Các lớp học sẽ mở theo chuẩn của trường mẫu giáo.
* Khi mở lớp cần lưu lại những gì?
  + Năm học
  + Khối
  + Lớp
  + Phòng học
  + Giáo viên chủ nhiệm
* Quy trình điểm danh.
  + Dựa vào danh sách học sinh trong lớp, điểm danh theo số thứ tự hoặc tên bé
* Danh sách điểm danh có những thông tin gì?
  + Tên lớp
  + Giáo viên chủ nhiệm
  + Ngày điểm danh
  + Danh sách họ tên trẻ của lớp
* Thời gian thông báo về tình hình học tập, sức khỏe của trẻ đến phụ huynh. Chuyển thông báo cho phụ huynh bằng Phương pháp nào vd: sms, mail…
  + Thông qua sổ bé ngoan và nếu có vấn đề thì gặp trực tiếp phụ huynh của bé để trao đổi
* Sổ bé ngoan có những thông tin gì?
  + Họ tên bé
  + Lớp
  + Giáo viên chủ nhiệm
  + Bông hồng bé ngoan
  + Tính cách của bé
  + Khả năng tiếp thu của bé
  + Ngày tháng năm
  + Cân nặng
  + Chiều cao
  + Răng
  + Mắt
  + Bệnh
  + Đánh giá nhắc nhở của giáo viên cho phụ huynh
* Quy trình cập nhật hồ sơ chuyển lớp như thế nào.
  + Trong hồ sơ có lưu lại những lớp đã học, khi hoàn thành 1 lớp thì lớp đó sẽ được cập nhật thành lớp đã học và lớp đang học sẽ là lớp mới

1. Các câu hỏi dành cho tổ dinh dưỡng

* Nhà trẻ đặt hàng các thực phẩm dưới hình thức nào?
  + Gặp trực tiếp nhà cung cấp để đặt hàng các thực phẩm
* Quy trình tiếp nhận đặt hàng và ghi nhận chế độ dinh dưỡng như thế nào?
  + Tổ dinh dưỡng lên kế hoạch cho khẩu phần ăn của các bé theo học kì. Người đại diện tổ dinh dưỡng sẽ gặp trực tiếp nhà cung cấp vào mỗi giữa tháng để đặt hàng cho tháng sau.
* Kế hoạch dinh dưỡng có những thông tin gì?
  + Khối
  + Lớp
  + Thứ
  + Tuần
  + Tháng
  + Món chính
  + Món canh
  + Món Phụ
  + Món tráng miệng
* Tổ dinh dưỡng có mong muốn là phần mềm sẽ giúp ích như thế nào trong quá trình làm việc.
  + Thêm chế độ dinh dưỡng nhanh hơn, đồng bộ với kế hoạch giảng dạy.

## Phân tích

## Xác định yêu cầu

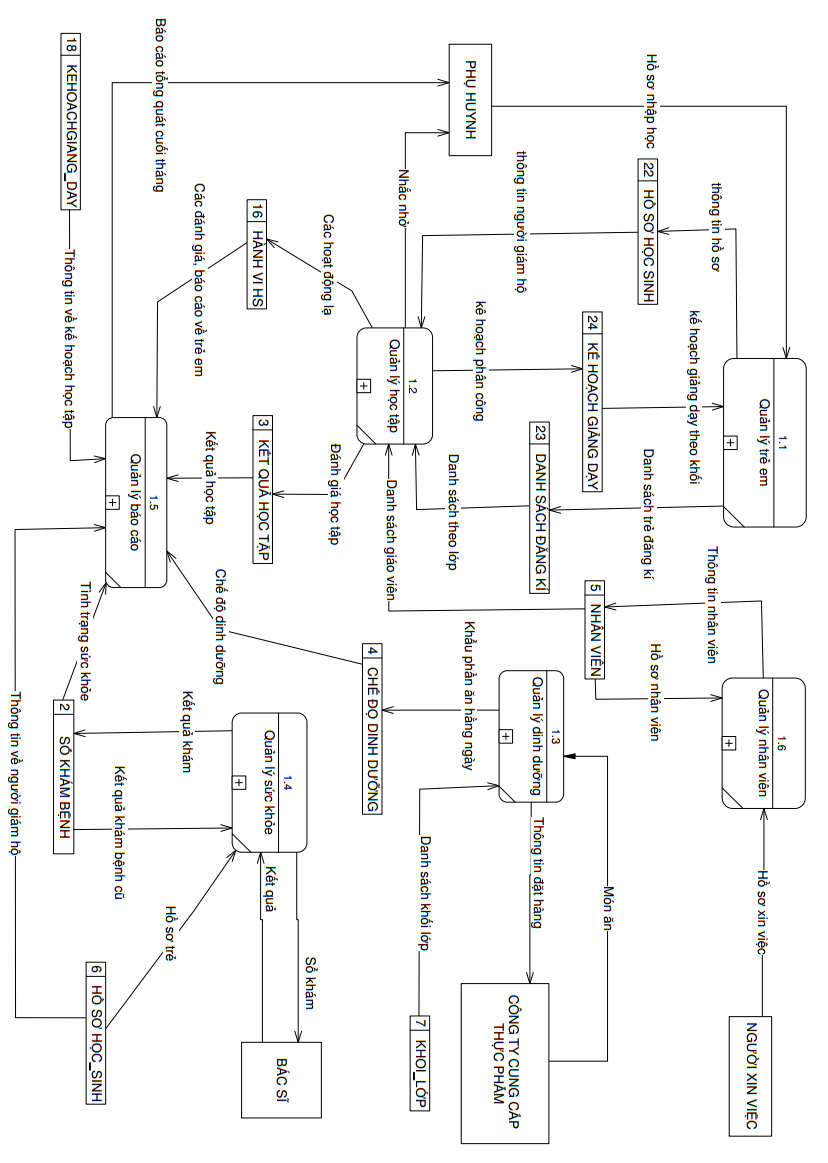
# PHÂN TÍCH HỆ THỐNG

## Mô hình ERD

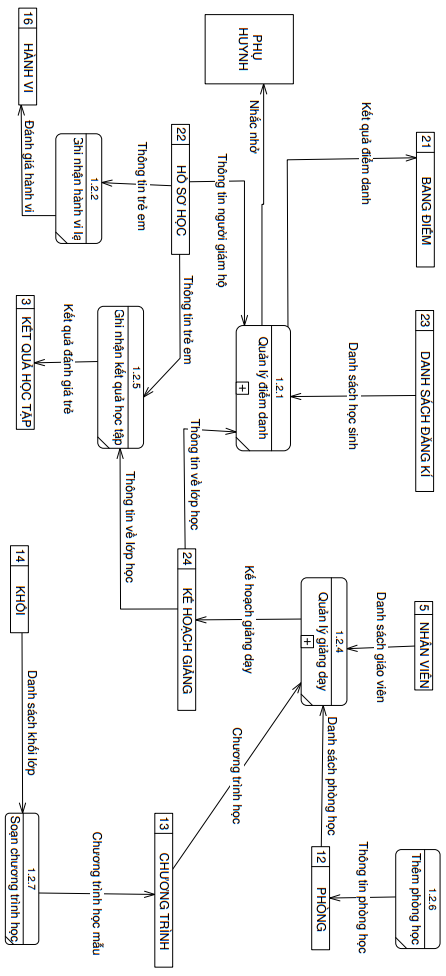
## Mô hình DFD

### Sơ đồ DFD cấp 0 (Tổng quát hệ thống)

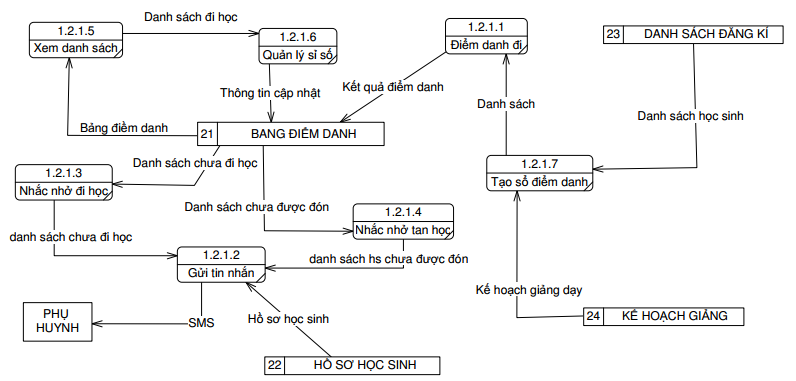
### Sơ đồ DFD cấp 1 (Quản lý nhà trẻ)



### Sơ đồ DFD cấp 1.1 (Quản lý học tập)



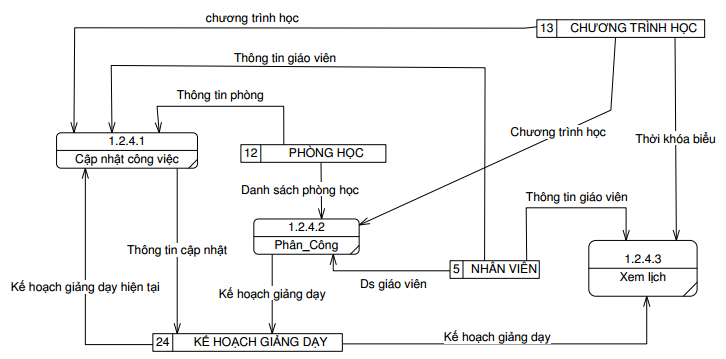
### Sơ đồ DFD 1.1.1 (Quản lý điểm danh)



*Đặc tả xử lý:*

* *Đặc tả cho quy trình điểm danh đầu buổi:*
  + B1: Giáo viên ghi lại tên những học sinh đã đến lớp.
  + B2: Đến thời gian quy định giáo viên đóng sổ và lưu xuống database
  + B3: Hệ thống Nhắc nhở đi học xác định những học sinh chưa đi học và chuyển đến cho bộ phận Gửi tin nhắn
  + B4: Bộ phận Gửi tin nhắn gửi nhắc nhở đến phụ huynh
  + B5: Nếu có học sinh đi trễ thì cập nhật sĩ số
* *Quy trình điểm danh ra về:*
  + B1: Xem danh sách lấy danh sách học sinh đi học và chuyển qua bộ phận quản lý sỉ số
  + B2: Bộ phận quản lý sỉ số cập nhật danh sách.
  + B3: Đến thời gian quy định hệ thống Nhắc nhở tan học lập danh sách học sinh chưa được đón và chuyển sang bộ phận nhắc nhở
  + B4: Hệ thống gửi tin nhắn gửi tin nhắn nhắc nhở tới người giám hộ các học sinh.
  + B5: Tiếp tục cập nhật sỉ số
* *Các bước thực hiện:*
  + Điểm danh:
    - B1: Lấy danh sách lớp học từ kho KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY và kho ĐĂNG KÝ HỌC mà giáo viên hiện tại đang dạy
    - B2: Ghi lại những học sinh vừa đã đi học
    - B3: Đóng sổ điểm danh.
    - B4: Lưu xuống kho ĐIỂM DANH
  + Nhắc nhở đi học:
    - B1: Lấy danh sách học sinh chưa đi học dựa vào ĐIỂM DANH
    - B2: Soạn tin nhắn cho mỗi học sinh chưa đi học
    - B3: Gửi đến bộ phận Gửi tin nhắn.
  + Nhắc nhở tan học
    - B1: Lấy danh sách các học sinh chưa được đón từ kho ĐIỂM DANH
    - B2: Soạn tin nhắn cho các học sinh chưa được đón
    - B3: Chuyển đến bộ phận gửi tin nhắn
  + Gửi tin nhắn:
    - B1: Lấy số điện thoại của người giám hộ từ kho HỒ SƠ TRẺ EM theo mã số trẻ tương ứng.
    - B2: Gửi tin nhắn đến người giám hộ.

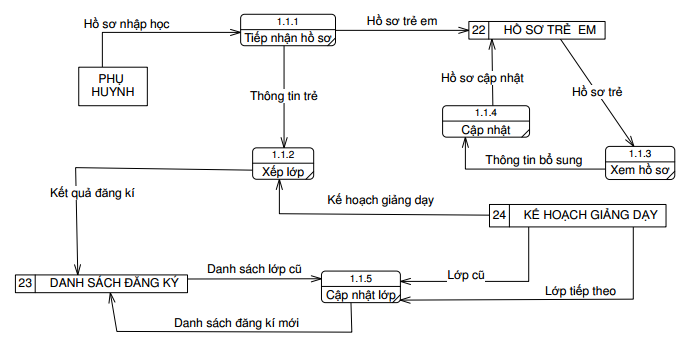
### Sơ đồ DFD cấp 1.1.2 (Quản lý giảng dạy)



*Đặc tả xử lý:*

* B1: Lấy danh sách các chương trình học từ kho CHƯƠNG TRÌNH HỌC
* B2: Lấy danh sách phòng học từ kho PHÒNG HỌC
* B3: Lấy danh sách giáo viên từ kho NHÂN VIÊN
* B4: Lọc ra các giáo viên chưa được phân công.
* B5: Phân công giảng dạy
* B6: Lưu lại xuống kho KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

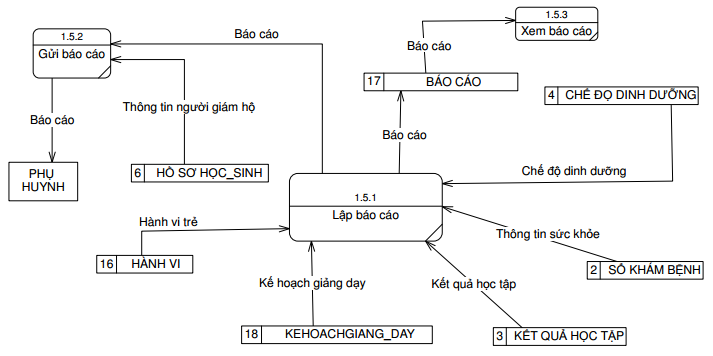
### Sơ đồ DFD cấp 1.2 (Quản lý trẻ em)



*Đặc tả xử lý:*

* *Quy trình tiếp nhận hồ sơ:*
  + Bộ phận văn thư tiếp nhận hồ sơ trẻ từ phụ huynh, nhập dữ liệu trẻ và phân lớp cho trẻ, sau đó lưu xuống kho HỒ SƠ TRẺ EM và kho ĐĂNG KÝ HỌC.
  + Các bước thực hiện:
* B1: lấy danh sách khối, lớp từ kho KHỐI, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY.
* B2: nhập dữ liệu trẻ, chọn lớp cho trẻ.
* B3: lưu xuống kho HỒ SƠ TRẺ EM, ĐĂNG KÝ HỌC
* *Quy trình cập nhật hồ sơ:*
  + Lấy dữ liệu từ kho ĐĂNG KÝ HỌC và kho KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY lên cho người dùng tùy chọn học sinh nào và sẽ xếp lớp lại cho học sinh đó.
  + Các bước thực hiện:
* B1: lấy danh sách khối, lớp từ kho KHỐI, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY theo năm học.
* B2: lấy danh sách trẻ em theo khối, lớp người dùng chọn.
* B3: lấy toàn bộ thông tin liên quan đến trẻ từ kho HỒ SƠ TRẺ EM dựa và mã trẻ mà người dùng chọn.
* B4: chỉnh sửa thông tin, lưu xuống kho HỒ SƠ TRẺ EM, ĐĂNG KÝ HỌC
* *Quy trình xem hồ sơ*
  + Các bước thực hiện:
* B1: lấy danh sách khối, lớp từ kho KHỐI, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY theo năm học.
* B2: lấy danh sách trẻ em theo khối, lớp người dùng chọn.
* B3: lấy toàn bộ thông tin liên quan đến trẻ từ kho HỒ SƠ TRẺ EM dựa và mã trẻ mà người dùng chọn.

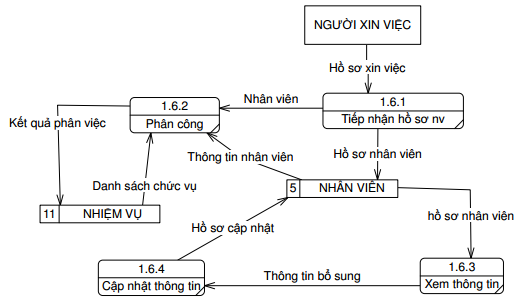
### Sơ đồ DFD cấp 1.3 (Quản lý báo cáo)



*Đặc tả xử lý:*

* + *Quy trình lập báo cáo*
    - Các bước thực hiện:
    - B1: Lập báo cáo theo tháng
    - B2: Mẫu báo cáo sẽ được thiết kế sẵn
    - B3: Đưa những thuộc tính cần thiết vào mẫu báo cáo từ các kho: DINH DƯỠNG, SỔ KHÁM BỆNH, KẾT QUẢ HỌC TẬP, LỚP HỌC, HÀNH VI HỌC SINH.
    - B4: Lưu file theo định dạng .pdf
  + *Quy trình xem báo cáo:*
    - Các bước thực hiện:
  + Giáo viên nhập mã trẻ và chọn ngày để xem báo cáo
  + Lấy báo cáo từ kho BÁO CÁO theo ngày và mã trẻ
  + *Quy trình gửi báo cáo:*
    - Các bước thực hiện:
  + Khi “Lập báo cáo” xong sẽ tiến hành gửi báo cáo
  + Lấy thông tin email từ kho HỒ SƠ TRẺ EM theo mã trẻ
  + Gửi báo cáo cho từng phụ huynh thích hợp.

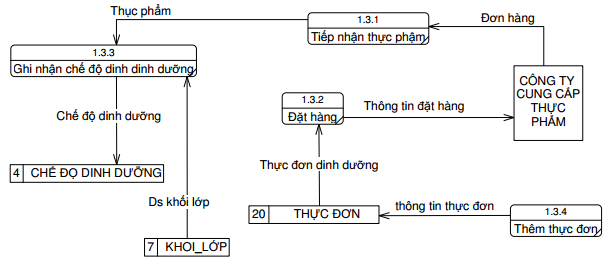
### Sơ đồ DFD cấp 1.4 (Quản lý nhân viên)



*Đặc tả xử lý:*

* *Đặc tả quy trình thêm nhân viên:* 
  + Nhập thông tin nhân viên (HoTen, Email, Chuc vu).
  + Thêm 1 nhân viên vào kho NHÂN VIÊN, lấy danh sách tên chức vụ từ kho NHÓM NGƯỜI DÙNG.
  + *Các bước thực hiện:*
  + B1: Lấy Mã Nhân Viên sẽ thêm.
  + B2: Lấy danh sách tên chức vụ từ kho NHÓM NGƯỜI DÙNG.
  + B3: Nhận dữ liệu từ bàn phím.
  + B4: Thêm 1 nhân viên vào kho NHÂN VIÊN.
  + B5: Thông báo lưu thành công.
* *Đặc tả quy trình phân quyền:* 
  + Input: mã nhân viên
  + Output: các nhiệm vụ, thông báo cập nhật thành công.
  + Các xử lý: Lấy nhiệm vụ theo mã nhân viên, Cập nhật kho QUYỀN HẠN
  + Các bước thực hiện:
  + B1: Nhận mã nhân viên từ bàn phím
  + B2: Lấy nhiệm vụ của nhân viên đó
  + B3: Nhận dữ liệu nhiệm vụ từ bàn phím
  + B4: Cập nhật kho QUYỀN HẠN

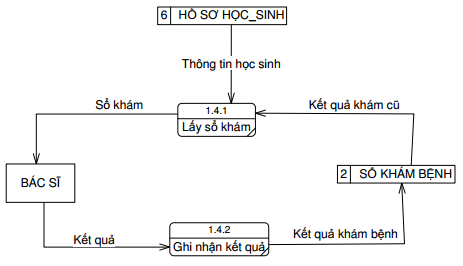
### Sơ đồ DFD cấp 1.5 (Quản lý dinh dưỡng)



*Đặc tả xử lý:*

* + *Đặc tả quy trình xử lý:*
    - Nhân viên cấp dưỡng đưa ra các thực đơn, đặt hàng với công ty cung cấp thực phẩm.
    - Nhân viên cấp dưỡng tiếp nhận thực phẩm, ghi nhận lại sẽ phân cho lớp học nào ăn món gì.
    - Luu thông tin dinh dưỡng này theo lớp và theo từng ngày, lưu vào kho DINH DƯỠNG.
  + *Các bước thực hiện:*
    - B1: Lấy danh sách các khối, lớp theo năm học hiện tại từ kho KHỐI, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY.
    - B2: nhập thông tin thực đơn theo từng lớp.
    - B3: lưu thông tin xuống kho DINH DƯỠNG.

### Sơ đồ DFD cấp 1.6 (Quản lý sức khỏe)



*Đặc tả xử lý:*

* + *Đặc tả quy trình xử lý:*
    - Việc khám sức khỏe được thực hiện định kỳ hàng tháng.
    - Lấy sổ khám của trẻ theo từng khối, lớp, mã trẻ.
    - Nhân viên y tế ghi nhận lại tình trạng sức khỏe của trẻ sau khi khám, lưu xuống kho SỔ KHÁM BỆNH
  + *Các bước thực hiện:*
    - B1: lấy danh sách khối, lớp từ kho KHỐI, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY
    - B2: lấy sổ khám của trẻ theo mã trẻ.
    - B3: ghi nhận các kết quả khám, lưu thông tin vào kho SỔ KHÁM BỆNH.

MÔ TẢ HỆ THỐNG

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Hệ thống con | Xử lý | Kho dữ liệu |
| 1 | Quản lý nhân viên | + Thêm nhân viên  + Phân công | + Nhiệm vụ  + Nhân viên |
| 2 | Quản lý nhập học | + Tiếp nhận hồ sơ  + Xếp lớp.  + Cập nhật hồ sơ  + Cập nhật lớp. | + Hồ sơ học sinh  + Kế hoạch học tập  + Lớp học |
| 3 | Quản lý dinh dưỡng | + Ghi nhận chế độ dinh dưỡng  + Tiếp nhận thực phẩm  + Đặt hàng  + Thêm thực đơn | + Danh sách lớp  + Chế độ dinh dưỡng  + Thực đơn |
| 4 | Quản lý sức khỏe | + Lấy sổ khám.  + Ghi nhận kết quả. | + Hồ sơ học sinh  + Sổ khám bệnh |
| 5 | Quản lý báo cáo | + Gửi báo cáo  + Lập báo cáo  + Xem báo cáo | + Hồ sơ học sinh  + Báo cáo  + Chế độ dinh dưỡng  + Sổ khám bệnh  + Kết quả học tập  + Lớp học  + Hành vi học sinh |
| 6 | Quản lý học tập | + Quản lý điểm danh   * Nhắc nhở đi học * Nhắc nhở tan học * Điểm danh * Gửi tin nhắn   + Ghi nhận kết quả học tập  + Phân công giảng dạy  + Thêm thời khóa biểu  + Thêm phòng học  + Ghi nhận hành vi lạ | + Hồ sơ học sinh  + Bảng điểm danh  + Lớp học  + Phòng học  + Kế hoạch giảng dạy  + Nhân viên  + Thời khóa biểu  + Danh sách lớp  + Kết quả học tập |

MÔ HÌNH HÓA XỬ LÝ MỨC THIẾT KẾ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nguồn gốc NTQL | Thủ tục Chức Năng | Bản Chất | Vị Trí | Thời gian thực hiện |
| 1 | Quản lý trẻ em | Tiếp nhận hồ sơ | Tự động | Văn thư | Đầu học kì |
| 2 | Cập nhật lớp | Tự động | Văn thư | Cuối năm học |
| 3 | Cập nhật hồ sơ | Tự động | Văn thư | Khi xảy ra sai xót, thay đổi dữ liệu |
| 4 | Xếp lớp | Tự động | Văn thư | Đầu học kì |
| 5 | Quản lý học tập | Quản lý điểm danh | Tự động | Giáo viên | Đầu buổi học – Cuối buổi học |
| 6 | Lưu thông tin điểm danh | Tự động | Giáo viên | Sau thời gian vào lớp |
| 7 | Cập nhật sổ điểm danh | Tự động | Giáo viên | Khi có học sinh đi trễ |
| 8 | Nhắc nhở đi học | Tự động |  | Đầu buổi học |
| 9 | Nhắc nhở tan học | Tự động |  | Cuối buổi học |
| 10 | Gửi tin nhắn | Tự động |  | Đầu buổi học – Cuối buổi học |
| 11 | Điểm danh | Tự động | Giáo viên | Đầu buổi học – Cuối buổi học |
| 12 | Ghi nhận kết quả học tập | Tự động | Giáo viên | Hằng ngày |
| 13 | Phân công giảng dạy | Tự động | Phó hiệu trưởng chuyên môn | Đầu học kì |
| 14 | Thêm phòng học | Tự động | Phó hiệu trưởng bán trú | Sau khi thêm CSVC |
| 14 | Thêm thời khóa biểu | Tự động | Phó hiệu trưởng chuyên môn | Định kì |
| 16 | Ghi nhận hành vi lạ | Tự động | Giáo viên | Hằng ngày |
| 17 | Quản lý nhân viên | Phân công | Tự động | Phó hiệu trưởng bán trú / Hiệu trưởng | Đầu học kì |
| 18 | Tiếp nhận hồ sơ | Tự động | Văn thư | Không xác định |
| 19 | Cập nhật hồ sơ | Tự động | Văn thư | Khi thiếu, sai thông tin |
| 20 | Quản lý sức khỏe | Lấy sổ khám | Tự động | Tổ y tế | Định kì |
| 21 | Ghi nhận kết quả | Tự động | Tổ y tế | Định kì |
| 22 | Quản lý dinh dưỡng | Ghi nhận chế độ dinh dưỡng | Tự động | Tổ cấp dưỡng | Hằng ngày |
| 23 | Tiếp nhận thực phẩm | Thủ công | Tổ cấp dưỡng | Hằng ngày |
| 24 | Đăt hàng | Thủ công | Tổ cấp dưỡng | Hằng ngày |
| 25 | Thêm thực đơn | Thủ công | Phó hiệu trưởng bán trú | Định kì |
| 26 | Quản lý báo cáo | Lập báo cáo | Tự động | Giáo viên | Cuối tháng |
| 27 | Xem báo cáo | Tự động | Giáo viên, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng | Không xác định |
| 28 | Gửi báo cáo | Tự động |  | Cuối tháng sau khi lập báo cáo |

Sơ đồ cấu trúc chức năng phần mềm

Quản lý nhà trẻ

Nghiệp vụ

Danh mục

Hệ thống

Báo cáo thống kê

Hướng dẫn sử dụng

Quản lý nhân viên

Quản lý nhập học

Quản lý dinh dưỡng

Quản lý học tập

Quản lý sức khỏe

Quản lý báo cáo

Danh sách học sinh

Danh sách lớp học

Danh sách phòng học

Danh sách nhân viên

Thời khóa biểu

Danh sách khối

Đăng nhập

Đăng xuất

Phân quyền

Quản lý người dùng

Báo cáo học tập

Báo cáo sức khỏe

Báo cáo dinh dưỡng

Báo cáo hành vi

Quản lý nhân viên

Tiếp nhận hồ sơ nhân viên

Phân công

Quản lý trẻ em

Tiếp nhận hồ sơ

Cập nhật lớp

Xem hồ sơ

Xếp lớp

Cập nhật

Quản lý dinh dưỡng

Ghi nhận chế độ dinh dưỡng

Tiếp nhận thực phẩm

Đặt hàng

Thêm thực đơn

Quản lý học tập

Quản lý điểm danh

Ghi nhập kết quả học tập

Ghi nhận hành vi lạ

Phân công giảng dạy

Thêm thời khóa biểu

Thêm phòng học

Quản lý sức khỏe

Lấy sổ khám

Ghi nhận sức khỏe

Quản lý báo cáo

Quản lý báo cáo

Quản lý báo cáo

Quản lý báo cáo

Sơ đồ các màn hình:

Màn hình chính

Màn hình quản lý nhập học

Màn hình quản lý cập nhật thông tin trẻ

Màn hình quản lý nhân viên

Màn hình thêm nhân viên

Màn hình phân chức vụ nhân viên

Màn hình quản lý điểm danh

Màn hình phân công giảng dạy

Màn hình ghi nhận kết quả học tập

Màn hình quản lý sức khỏe

Màn hình quản lý dinh dưỡng

Màn hình thiết lập hệ thống (cho lần chạy đầu)

Màn hình đăng nhập

Màn hình quản lý báo cáo

Màn hình xem báo cáo

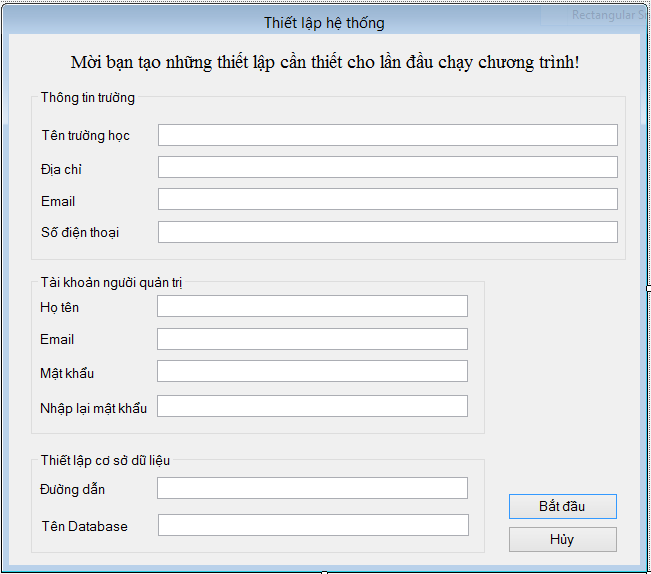
Danh sách các màn hình:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STT | Tên màn hình | Ý nghĩa/ Ghi chú |
|  | Thiết lập Hệ thống | Màn hình thiết lập các thông số cho Hệ thống bao gồm Thông tin trường, Thông tin tài khoản người quản trị, Thông tin cơ sở dữ liệu .Lần đầu khởi tạo sẽ xuất hiện. Chỉ có quản trị được sử dụng. |
|  | Đăng Nhập | Màn hình đăng nhập thông tin người dùng. Trước khi vào sử dụng phần mềm cần load màn hình đăng nhập trước. |
|  | Chính | Màn hình hiện thị tất cả các chức năng của hệ thống theo dạng menu |
|  | Thêm người dùng | ??? |
|  | Quản lý quy định | Màn hình hiển thị tất cả các quy định của nhà trẻ. Cho phép người dùng thêm, xoá, chỉnh sửa các quy định. |
|  | Phân Quyền | Màn hình Phân quyền sử dụng chức năng cho các chức vụ trong nhà trẻ |
|  | Quản lý Nhập học | Màn hình quản lý công tác nhập học trong nhà trẻ. Cho phép thêm trẻ và phân lớp cho trẻ. |
|  | Quản lý cập nhật | Màn hình cập nhật thông tin cho trẻ |
|  | Thêm nhân viên | Màn hình hiển thị các thông tin nhân viên cần thêm. |
|  | Phân công | Màn hình hiển thị các chức vụ có trong hệ thống và mã nhân viên cần phân công. |
|  | Quản lý điểm danh | Màn hình điểm danh trẻ vào đầu buổi học. Giáo viên tạo sổ điểm danh. Cập nhật danh sách các bé đã đi học trực tiếp trên bảng dữ liệu |
|  | Phân công giảng dạy | Màn hình phân công giảng dạy hiển thị các thông tin về lớp, chương trình học và giáo viên. Người dùng sử dụng để tạo lớp học của như phân công giảng dạy cho giáo viên. |
|  | Ghi nhận Kết quả học tập | Màn hình hiển thị các thông tin về đánh giá kết quả học tập của trẻ để giáo viên điền vào . Sử dụng vào cuối tháng. |
|  | Ghi nhận Hành vi | Màn hình hiển thị các thông tin về hành vi của trẻ để giáo viên điền vào . Sử dụng vào cuối tháng. |
|  | Ghi nhận phiếu khám sức khoẻ | Màn hình hiễn thị các thông tin cần lưu của một phiếu sức khỏe. Nhân viên sử dụng để load thông tin trẻ nhằm gọi tên khi khám và nhập thông tin sau khi khám xuống CSDL. |
|  | Xem Phiếu khám sức khỏe | Màn hình cho phép nhân viên xem thông tin phiếu sức khỏe theo lớp hoặc theo mã trẻ được nhập từ bàn phím. Cho phép chỉnh sửa thông tin phiếu khám sức khỏe. |
|  | Quản Lý Dinh Dưỡng | Màn hình phục vụ việc nhập thông tin dinh dưỡng hằng ngày của lớp. |
|  | Danh sách phòng học | Màn hình hiễn thị danh sách phòng học hiện có. |
|  | Danh sách Lớp học | Màn hình hiễn thị danh sách lớp hiện có. |
|  | Danh sách Khối | Màn hình hiễn thị danh sách khối. |
|  | Danh sách Nhân viên | Màn hình hiễn thị danh sách nhân viên thuộc trường mầm non. |
|  | Danh sách Học sinh | Màn hình hiễn thị danh sách học sinh hiện tại |
|  | Danh sách thời khóa biểu | Màn hình hiễn thị danh sách thời khóa biểu của trường mầm non |
|  | Lập Báo Cáo | Màn hình cho phép nhân viên lập báo cáo theo tháng |
|  | Xem báo cáo | Màn hình hiễn thị các báo cáo trước khi gởi cho phụ huynh hay cấp trên |
|  | Hướng dẫn sử dụng | Màn hình chứa thông tin hướng dẫn người sử dụng |
|  | About | Màn hình hiễn thị thông tin trường mầm non |

# MÔ TẢ CHI TIẾT MỖI MÀN HÌNH

## Màn hình Thiết lập Hệ thống

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

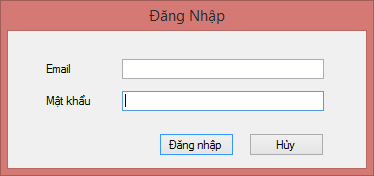
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click button Bắt đầu | * Lưu thông tin thiết lập * Tạo tài khoản cho quản trị * Hiện màn hình chính |  |
|  | Click button Hủy | Đóng màn hình này |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txtTenTruong | TextBox | Nhận thông tin tên trường từ bàn phím |  |
|  | txtDiaChiTruong | TextBox | Nhận thông tin địa chỉ trường từ bàn phím |  |
|  | txtEmailTruong | TextBox | Nhận thông tin email trường từ bàn phím |  |
|  | txtSDTTruong | TextBox | Nhận thông tin số điện thoại trường từ bàn phím |  |
|  | txtTenNQT | TextBox | Nhận thông tin tên người quản trị từ bàn phím |  |
|  | txtEmailNQT | TextBox | Nhận thông tin email người quản trị từ bàn phím | Dùng sau này để đăng nhập |
|  | txtMatKhauNQT | TextBox | Nhận thông tin mật khẩu người quản trị từ bàn phím | Dùng để sau này đăng nhập |
|  | txtNhapLaiMatKhau | TextBox | Nhận thông tin mật khẩu nhập lại của người quản trị từ bàn phím |  |
|  | txtDuongDan | TextBox | Nhận thông tin đường dẫn data source từ bàn phím |  |
|  | txtDatabaseName | TextBox | Nhận thông tin tên cơ sở dữ liệu từ bàn phím |  |
|  | btnBatDau | Button | Sau khi nhập thông tin xong, nhấn button để thiết lập hệ thống và chuyển đến màn hình chính. |  |
|  | btnHuy | Button | Hủy thiết lập hệ thống |  |

## Màn hình Đăng Nhập

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

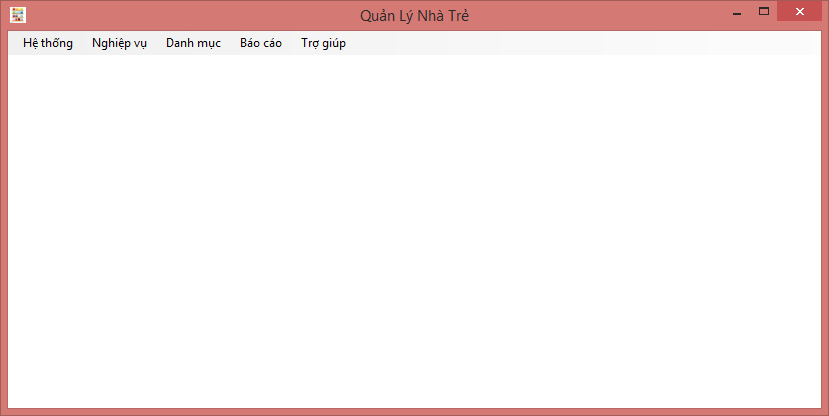
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click button Đăng nhập | Kiểm tra thông tin đăng nhập   * Nếu đúng: vào màn hình chính * Nếu sai: thông báo sai thông tin |  |
|  | Click button Hủy | Đóng form đăng nhập, kết thúc chương trình |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txtEmail | TextBox | Nhận thông tin email từ bàn phím |  |
|  | txtMaKhau | TextBox | Nhận thông tin mật khẩu từ bàn phím |  |
|  | btnDangNhap | Button | Sau khi nhập thông tin nhấn button để đăng nhập |  |
|  | btnHuy | Button | Hủy đăng nhập |  |

## Màn hình Chính

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click ToolStripMenuItem Thêm người dùng | Hiện form Thêm người dùng | Thuộc ToolStripMenuStrip Hệ thống |
|  | Click ToolStripMenuItem Quản lý quy định | Hiện form Quản lý quy định |
|  | Click ToolStripMenuItem Phân Quyền | Hiện form Phân Quyền |
|  | Click ToolStripMenuItem Đăng xuất | Đóng màn hình chính, hiện mà hình đăng nhập. |
|  | Click ToolStripMenuItem Nhập học | Hiện form Nhập học | Thuộc ToolStripMenuStrip Nghiệp vụ |
|  | Click ToolStripMenuItem Sửa thông tin | Hiện form Sửa thông tin |
|  | Click ToolStripMenuItem Quản lý nhân viên | Hiện form Quản lý nhân viên |
|  | Click ToolStripMenuItem Quản lý điểm danh | Hiện form Quản lý điểm danh |
|  | Click ToolStripMenuItem Phân công giảng dạy | Hiện form Phân công giảng dạy |
|  | Click ToolStripMenuItem Ghi nhận kết quả học tập | Hiện form Ghi nhận kết quả học tập |
|  | Click ToolStripMenuItem Ghi nhận hành vi | Hiện form Ghi nhận hành vi |
|  | Click ToolStripMenuItem Quản lý sức khỏe | Hiện form Quản lý sức khỏe |
|  | Click ToolStripMenuItem Quản lý dinh dưỡng | Hiện form Quản lý dinh dưỡng |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách phòng học | Hiện form Danh sách phòng học | Thuộc ToolStripMenuStrip Danh mục |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách lớp học | Hiện form Danh sách lớp học |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách khối | Hiện form Danh sách khối |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách nhân viên | Hiện form Danh sách nhân viên |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách học sinh | Hiện form Danh sách học sinh |
|  | Click ToolStripMenuItem Danh sách thời khóa biểu | Hiện form Danh sách thời khóa biểu |
|  | Click ToolStripMenuItem Lập báo cáo | Hiện form Lập báo cáo | Thuộc ToolStripMenuStrip Báo cáo |
|  | Click ToolStripMenuItem Xem báo cáo | Hiện form Xem báo cáo |
|  | Click ToolStripMenuItem Hướng dẫn sử dụng | Hiện form Hướng dẫn sử dụng | Thuộc ToolStripMenuStrip Trợ giúp |
|  | Click ToolStripMenuItem About | Hiện form About |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | menuStrip1 | MenuStrip | Chứa các ToolStripMenuItem hệ thống, Nghiệp vụ, danh mục, báo cáo, trợ giúp |  |
|  | hệThốngToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Chứa các ToolStripMenuItem Thêm người dùng, Quản lý quy định, Phân Quyền,  Đăng xuất |  |
|  | thêmNgườiDùngToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để thêm người dùng |  |
|  | quảnLýQuiĐịnhToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để quản lý quy định |  |
|  | phânQuyềnToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để phân quyền |  |
|  | DangXuatToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để đăng xuất |  |
|  | nghiệpVụToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng xử lý nghiệp vụ |  |
|  | quanLyTreEMToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng quản lý trẻ em |  |
|  | NhapHocToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để thự hiện nghiệp vụ nhập học cho trẻ em. |  |
|  | SuaThongTinToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để sửa thông tin trẻ. |  |
|  | quảnLýNhânViênToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để thêm hoặc phân công cho nhân viên |  |
|  | quảnLýHọcTậpToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng quản lys học tập |  |
|  | quảnLýĐiểmDanhToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng quản lý điểm danh. |  |
|  | điểmDanhToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để điểm danh trẻ |  |
|  | phânCongGiảngDạyToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để phân công giảng dạy |  |
|  | ghiNhậnKếtQuảHọcTậpToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để ghi nhận kết quả học tập |  |
|  | ghiNhậnHànhViToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để ghi nhận hành vi trẻ |  |
|  | quảnLýSứcKhỏeToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để ghi nhận phiếu khám sức khỏe hoặc xem phiếu sức khỏe. |  |
|  | quảnLýDinhDưỡngToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để nhập thông tin dinh dưỡng. |  |
|  | danhMụcToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các danh sách hiện có. |  |
|  | danhSáchPhòngToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách phòng hiện có |  |
|  | danhSáchLớpToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách lớp hiện có |  |
|  | danhSáchKhốiToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách khối hiện có |  |
|  | danhSáchNhânViênToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách nhân viên |  |
|  | danhSáchHọcSinhToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách học sinh hiện có |  |
|  | danhSáchThờiKhóaBiểuToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem danh sách thời khóa biểu |  |
|  | báoCáoToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng báo báo |  |
|  | lậpBáoCáoToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để lập báo cáo |  |
|  | xemBáoCáoToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem báo cáo |  |
|  | hướngDẫnToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem các chức năng trợ giúp |  |
|  | hướngDẫnSửDụngToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem hướng dẫn sử dụng phần mềm |  |
|  | aboutToolStripMenuItem | ToolStripMenuItem | Click vào để xem thông tin nhà trẻ và phần mềm |  |

## Màn hình Thêm người dùng

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Quản lý quy định

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Phân Quyền

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

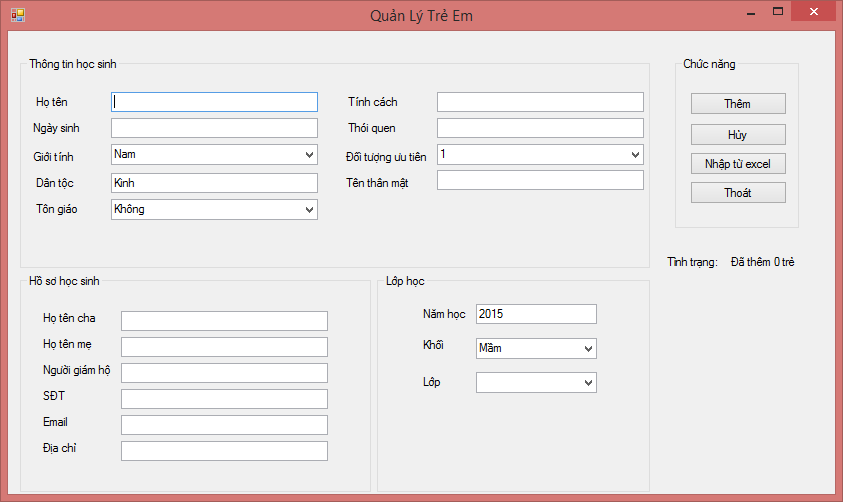
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Quản lý Nhập học

* Thiết kế của màn hình



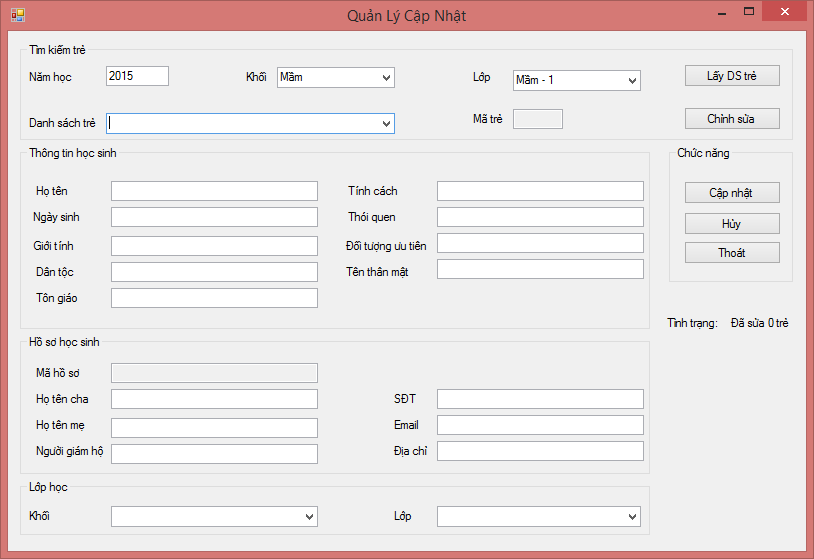
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click vào button thêm | * Kiểm tra thông tin nhập * Nếu đúng: thêm trẻ vào cơ sở dữ liệu * Nếu sai: thông báo nhập lại. |  |
|  | Click button Hủy | Xóa toàn bộ các textbox, compobox trên màn hình |  |
|  | Click Nhập từ excel | Hiện hộp thoại chọn đường dẫn file excell |  |
|  | Click Thoát | Đóng form này |  |
|  | Chọn xong khối ở cbKhoi | Load dữ liệu danh sách các lớp trong khối đó lên comboBox Lớp |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | groupBox1 | GroupBox | Chứa các control thông tin học sinh |  |
|  | txtHoTen | TextBox | Nhận thông tin tên học tên trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtNgaySinh | TextBox | Nhận thông tin tên Ngày sinh trẻ từ bàn phím |  |
|  | cbGioiTinh | CompoBox | Nhận thông tin Giới tính trẻ theo 2 lựa chọn (Nam, Nữ) |  |
|  | txtDanToc | TextBox | Nhận thông tin Dân tộc trẻ từ bàn phím |  |
|  | cbTonGiao | CompoBox | Nhận thông tin tôn giáo trẻ theo các lựa chọn (Không, Phật, Thiên chúa, Kilô giáo, Ấn Độ giáo, Đạo giáo, Nho giáo, Đạo cao đài) |  |
|  | txtTinhCach | TextBox | Nhận thông tin tính cách trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtThoiQuen | TextBox | Nhận thông tin thói quen trẻ từ bàn phím |  |
|  | cbUuTien | CompoBox | Nhận thông tin ưu tiên (1, 2, 3, 4, 5) |  |
|  | txtNickName | TextBox | Nhận thông tin tên thường gọi của trẻ |  |
|  | groupBox2 | Groupbox | Chứa các control Hồ sơ học sinh |  |
|  | txtTenCha | TextBox | Nhận thông tin tên cha từ bàn phím |  |
|  | txtTenMe | TextBox | Nhận thông tin tên mẹ từ bàn phím |  |
|  | txtNguoiGiamHo | TextBox | Nhận thông tin người giám hộ từ bàn phím |  |
|  | txtSDT | TextBox | Nhận thông tin số điện thoại từ bàn phím |  |
|  | txtEmail | TextBox | Nhận thông tin email người giám hộ |  |
|  | txtDiaChi | TextBox | Nhận thông tin địa chỉ người giám hộ |  |
|  | groupBox3 | GroupBox | Chứa các control thông tin Lớp học |  |
|  | txtNamHoc | TextBox | Nhận thông tin năm học từ bàn phím |  |
|  | cbKhoi | CompoBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbLop | CompoBox | Nhận thông tin lớp theo lựa chọn các lớp thuộc khối đã được chọn ở comboBox cbKhoi |  |
|  | groupBox4 | GroupBox | Chứa các control chức năng |  |
|  | btnThem | Button | Thêm một trẻ em |  |
|  | btnHuy | Button | Xoá tất cả dữ liệu nhập trên các control nhập. |  |
|  | btnNhapExcel | Button | Chọn cách nhập từ file excel |  |
|  | btnThoat | Button | Đóng màn hình |  |
|  | lbTinhTrang | Label | Hiễn thị tình trạng sau khi thêm một trẻ |  |

## Màn hình Quản lý cập nhật

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

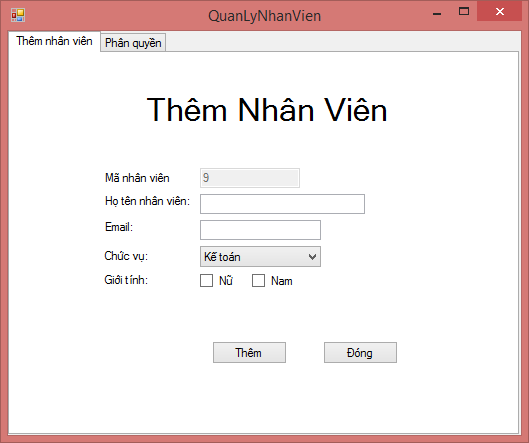
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Chọn xong khối ở cbKhoi | Load danh sách lớp lên comboBox lớp, hiển thị lớp đầu tiên |  |
|  | Chọn trẻ xong trong comboBox Danh sách trẻ | Hiện thông tin mã trẽ tương ứng lên TextBox mã trẻ |  |
|  | Click button Lấy danh sách trẻ | Load danh sách trẻ lên comboBox Danh sách trẻ |  |
|  | Click button Chỉnh sửa | Load dữ liệu trẻ tương ứng lên các control |  |
|  | Cick button Cập nhật | Lưu thông tin trẻ đã cập nhật và xoá nội dung các control hiễn thị thông tin trẻ |  |
|  | Click button Hủy | Xoá nội dung các control hiễn thị thông tin trẻ |  |
|  | Click button Thoát | Đóng của sổ hiện tại |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | groupBox5 | GroupBox | Chứa các control tìm kiếm trẻ |  |
|  | txtNamHoc | TextBox | Nhận thông tin năm học, năm học là năm hiện tại của thời gian trong hệ thống. |  |
|  | cbKhoiCu | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbLopCu | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo lựa chọn các lớp thuộc khối đã được chọn ở comboBox cbKhoiCu |  |
|  | cbDS | ComboBox | Nhận thông tin tên trẻ, danh sách t được load lên theo lớp cbLopCu |  |
|  | txtMaTre | TextBox | Hiễn thị mã trẻ theo tên trẻ hiển thị trên comboBox Danh sách Trẻ |  |
|  | txtHoTen | TextBox | Nhận thông tin tên học tên trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtNgaySinh | TextBox | Nhận thông tin tên Ngày sinh trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtGioiTinh | TextBox | Nhận thông tin Giới tính trẻ theo 2 lựa chọn (Nam, Nữ) |  |
|  | txtDanToc | TextBox | Nhận thông tin Dân tộc trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtTonGiao | TextBox | Nhận thông tin tôn giáo trẻ theo các lựa chọn (Không, Phật, Thiên chúa, Kilô giáo, Ấn Độ giáo, Đạo giáo, Nho giáo, Đạo cao đài) |  |
|  | txtTinhCach | TextBox | Nhận thông tin tính cách trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtThoiQuen | TextBox | Nhận thông tin thói quen trẻ từ bàn phím |  |
|  | txtUuTien | TextBox | Nhận thông tin ưu tiên (1, 2, 3, 4, 5) |  |
|  | txtNickName | TextBox | Nhận thông tin tên thường gọi của trẻ |  |
|  | txtMaHoSo | TextBox | Chứa các control Hồ sơ học sinh |  |
|  | txtTenCha | TextBox | Nhận thông tin tên cha từ bàn phím |  |
|  | txtTenMe | TextBox | Nhận thông tin tên mẹ từ bàn phím |  |
|  | txtNguoiGiamHo | TextBox | Nhận thông tin người giám hộ từ bàn phím |  |
|  | txtSDT | TextBox | Nhận thông tin số điện thoại từ bàn phím |  |
|  | txtEmail | TextBox | Nhận thông tin email người giám hộ |  |
|  | txtDiaChi | TextBox | Nhận thông tin địa chỉ người giám hộ |  |
|  | cbKhoi | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbLop | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo lựa chọn các lớp thuộc khối đã được chọn ở comboBox cbKhoi |  |
|  | btnLayDS | Button | Nhấn để lấy danh sách trẻ |  |
|  | btnChinhSua | Button | Nhấn để chỉnh sửa |  |
|  | btnHuy | Button | Nhấn để hủy việc cập nhật thông tin |  |
|  | btnThoat | Button | Đóng màn hình hiện tại |  |
|  | lbTinhTrang | Label | Hiễn thị tình trạng sau khi chỉnh sửa |  |

## Màn hình Thêm nhân viên

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click vào button Thêm | Kiểm tra dữ liệu nhập   * Nếu sai thông báo sai và xóa thông tin đã nhập * Nếu đúng, thêm một nhân viên vào CSDL |  |
|  | Click vào button Đóng | Đó cửa sổ QuanLyNhanVien |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txtMaNhanVien | TextBox | Hiễn thị thông tin mã nhân viễn sẽ thêm |  |
|  | txtHoten | TextBox | Nhận thông tin học tên nhập từ bàn phím |  |
|  | txtEmail | TextBox | Nhận thông tin Email nhập từ bàn phím |  |
|  | ckNu | CheckBox | Được check khi giới tính là nữ |  |
|  | ckNam | CheckBox | Được check khi giới tính là nam |  |
|  | btnThem | Button | Nhấn khi thêm |  |
|  | btnDong | Button | Nhấn khi kết thúc việc thêm nhân viên |  |

## Màn hình Phân công

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

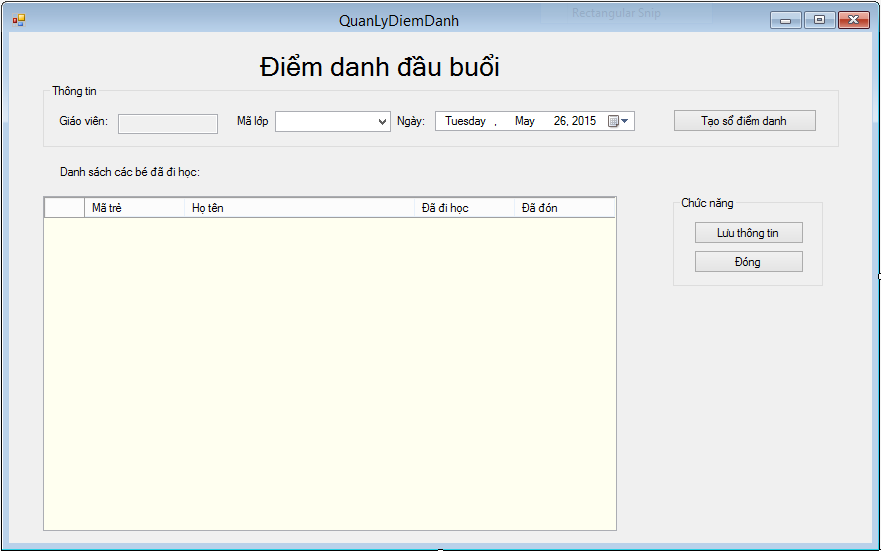
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click button Tìm kiếm | Kiểm tra mã nhân viên có hay không   * Nếu không, thông báo và xóa textbox Mã nhân viên * Nếu có, check các CheckBox hiễn thị chức năng của nhân viên đó. |  |
|  | Click button Cập nhật | Update lại chức vụ của nhân viên theo nhiềm vụ được check tương ứng. |  |
|  | Click button Đóng | Đó cửa sổ Quản lý nhân viên |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txtMaNhanVienPhanQuyen | TextBox | Nhận thông tin mã nhân viên từ bàn phím |  |
|  | btnTimkiem | Button | Nhấn sau khi nhập xong mã nhân viên để tìm kiếm chức vụ của nhân viên đó |  |
|  | groupBox1 | GroupBox | Chứa các control hiễn thị chức vụ |  |
|  | ckHieuTruong | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là hiệu trưởng |  |
|  | ckHieuPhoChuyenMon | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là hiệu phó chuyên môn |  |
|  | ckHieuPhoBanTru | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là hiệu phó bán trú. |  |
|  | ckGiaoVien | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là giáo viên. |  |
|  | ckCapDuong | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là Cấp dưỡng. |  |
|  | ckYte | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là Y tế |  |
|  | ckVanThu | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là Văn thư |  |
|  | ckQuanTri | CheckBox | Được check khi nhân viên tương ứng là quản trị hệ thống |  |
|  | btnCapNhat | Button | Nhấn để cập nhật thông tin chức vụ của nhân viên. |  |
|  | btnDong | Button | Nhấn để kết thúc việc phân công Nhân viên |  |

## Màn hình Quản lý điểm danh

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

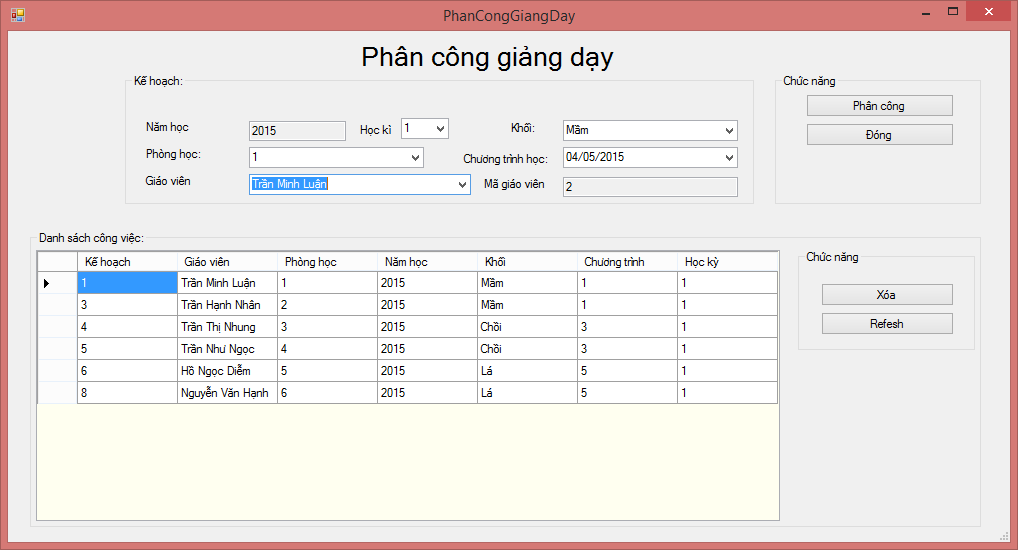
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click button tạo sổ điểm danh | Load danh sách học sinh của lớp đã chọ trên comboBox Mã lớp lên control dataGridView. |  |
|  | Click button lưu thông tin | Lưu danh sách điểm danh xuống cơ sở dữ liệu |  |
|  | Click button đóng | Đóng cửa sổ Quản Lý đểm danh |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txt\_giaoVien | TextBox | Hiễn thị Mã giáo viên của lớp đó |  |
|  | cb\_maLop | ComboBox | Chứa danh sách các mã lớp trong năm hiện tại |  |
|  | dt\_ngayLap | DateTimePicker | Hiễn thị ngày hiện tại |  |
|  | btn\_taoSoDiemDanh | Button | Nhấn chọn để tạo sổ điểm danh |  |
|  | btn\_capNhat | Button | Sao khi điểm danh, nhấn để lưu |  |
|  | btn\_dong | Button | Đóng cửa sổ Quản lý điểm danh |  |
|  | dtg\_danhSach | DataGridView | Hiễn thị danh sách điểm danh |  |

## Màn hình Phân công giảng dạy

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

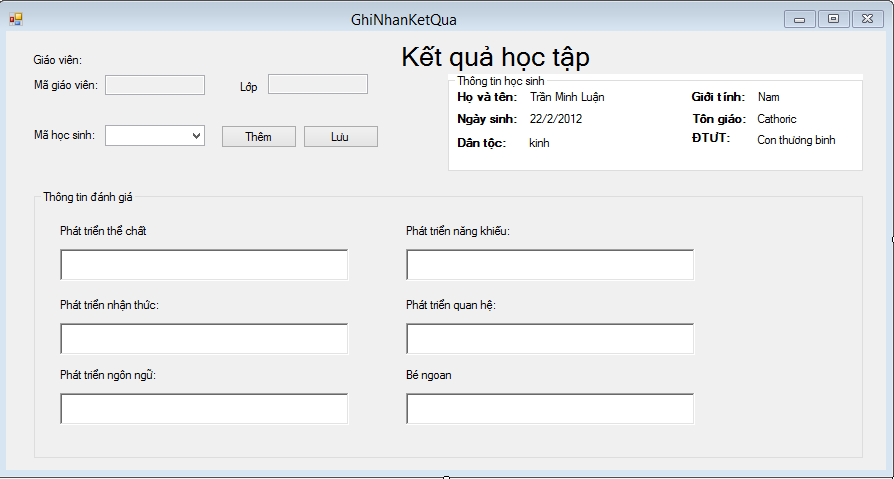
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Nhấn button Phân công | * Kiểm tra thông tin đã điền đầy đủ chưa trên group box kế hoạch. * Nếu sai hay đã phân công thì thông báo tình trạng cho người dùng. * Nếu đúng :   + Thêm thông tin phân công   + Thông báo thêm thành công |  |
|  | Nhấn button Đóng | Đóng cửa sổ phân công giảng dạy |  |
|  | Nhấn button xóa | Kiểm tra người dùng có chọn hàng nào trên dataGridView chưa:   * Nếu chưa: thông báo chưa chọn * Nếu rồi: Xóa hàng đóng trên dataGrigView Phân công giảng dạy và cập nhật xuống dữ liệu phân công giảng dạy |  |
|  | Nhất button Refresh | Load lại dữ liệu phân công giảng dạy vào dataGrigView Phân công giảng dạy |  |
|  | Chọn xong comboBox Khối | Load lại thông tin chương trình học trong cb\_chuongTrinhHoc |  |
|  | Chọn xong comboBox Giáo viên | Load mã giáo viên tương ứng lên txt\_maGiaoVien |  |
|  | Chọn xong học kì | Cập nhật cb\_chuongTrinhHoc |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | groupBox2 | GroupBox | Chứa các control hiễn thị 1 kế hoạch giảng dạy |  |
|  | txt\_namHoc | TextBox | Hiễn thị năm hiện tại |  |
|  | cb\_phongHoc | ComboBox | Nhận thông tin phòng học theo 10 lựa chọn (1, 2, 3, 4, 5, 6,7, 8, 9,10) |  |
|  | cb\_giaoVien | ComboBox | Nhận thông tin giáo viên theo danh sách giáo viên lấy từ dữ liệu nhân viên. |  |
|  | cb\_hocKi | ComboBox | Nhận thông tin học kì theo 2 lựa chọn (1,2) |  |
|  | cb\_khoi | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cb\_chuongTrinhHoc | ComboBox | Nhận thông tin ngày bắt đầu chương trình học trong danh sách các ngày bắt đầu chương trình học theo học kì, khối |  |
|  | txt\_maGiaoVien | ComboBox | Hiễn thị mã giáo viên tương ứng với tên giáo viên được chọn trong comboBox cb\_giaoVien |  |
|  | dtg\_danhSach | DataGridView | Hiễn thị danh sách phân công giảng dạy hiện tại |  |
|  | btn\_phanCong | Button | Nhấn button để thực hiện phân công cho giáo viên |  |
|  | btn\_dong | Button | Đóng cửa sổ Phân công giảng dạy |  |
|  | btn\_xoa | Button | Nhấn khi muốn xoá 1 hàng trong bản phân công |  |
|  | btn\_refresh | Button | Nhấn khi muốn cập nhật lại bản phân công giảng dạy sau khi thêm một phân công giảng dạy |  |

## Màn hình Ghi nhận Kết quả học tập

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

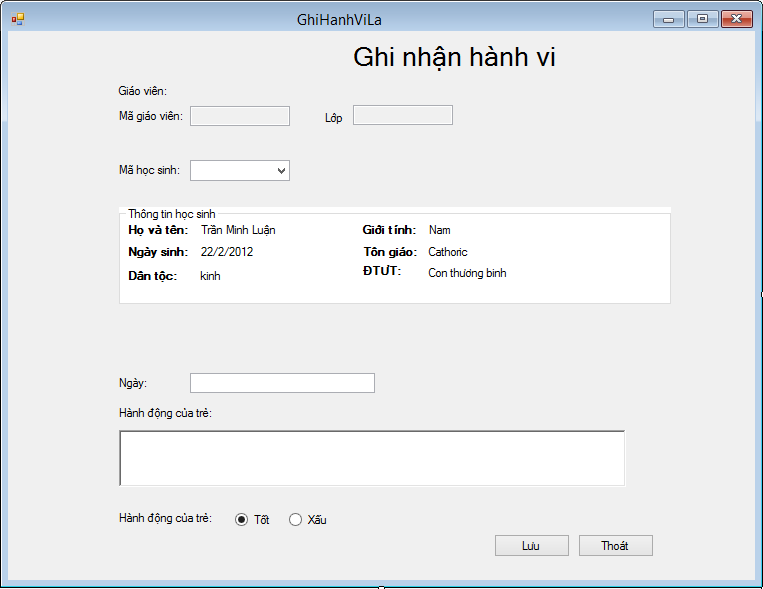
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Click button Thêm | * Hiễn thị thông tin trẻ lên các control tương ứng trong groupbox Thông tin học sinh * Hiễn thị mã học sinh tiếp theo trên comboBox cb\_maHocSinh * Chuyển focus vào rt\_theChat |  |
|  | Click button Lưu | Ghi nhận kết quả học tập xuống cơ sở dữ liệu |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txt\_maGiaoVien | TextBox | Hiễn thị thông tin mã giáo viên đang đăng nhập vào hệ thống |  |
|  | txt\_maLop | TextBox | Hiễn thị thông tin mã lớp tương ứng của giáo viên đó |  |
|  | cb\_maHocSinh | ComboBox | Nhận thông tin mã học sinh bằng lựa chọn trong danh sách mã học sinh của lớp đó. |  |
|  | btn\_them | Button | Nhấn để hiển thị thông tin tương ứng với mã học sinh đựợc chọn trong cb\_maHocSinh |  |
|  | btn\_Luu | Button | Nhấn sau khi đã nhập kết quả học tập cho học sinh |  |
|  | groupBox1 | GroupBox | Chứa các control hiễn thị thông tin trẻ |  |
|  | lb\_ten | Label | Hiễn thị tên trẻ |  |
|  | lb\_ngaySinh | Label | Hiễn thị ngày sinh trẻ |  |
|  | lb\_danToc | Label | Hiễn thị dân tộc của trẻ |  |
|  | lb\_gioiTinh | Label | Hiễn thị giới tính của trẻ |  |
|  | lb\_tonGiao | Label | Hiễn thị tôn giáo của trẻ |  |
|  | lb\_doiTuong | Label | Hiễn thị đối tượng của trẻ |  |
|  | groupBox2 | GroupBox | Chứa các control hiễn thị thông tin kết quả học tập |  |
|  | rt\_theChat | RichTextBox | Nhận thông tin thể chất của trẻ |  |
|  | rt\_nhanThuc | RichTextBox | Nhận thông tin nhận thức của trẻ |  |
|  | rt\_ngonNgu | RichTextBox | Nhận thông tin phát triễn ngôn ngữ của trẻ |  |
|  | rt\_nangKhieu | RichTextBox | Nhận thông tin phát triễn năng khiếu của trẻ |  |
|  | rt\_quanHe | RichTextBox | Nhận thông tin phát triễn quan hệ của trẻ |  |
|  | rt\_beNgoan | RichTextBox | Nhận thông tin bé ngoan |  |

## Màn hình Ghi nhận Hành vi

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

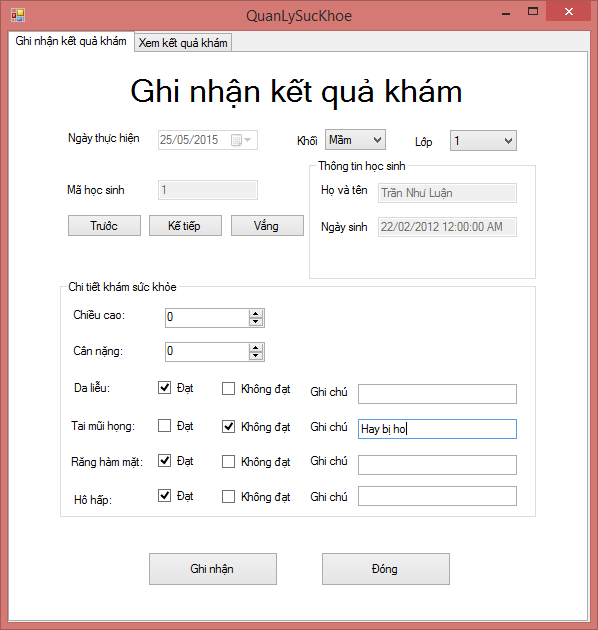
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Chọn xong mã học sinh trong cb\_maHoscinh | Hiễn thị thông tin trẻ lên các control tương ứng trong groupbox Thông tin học sinh |  |
|  | Click button Lưu | Kiểm tra đã có thông tin trong rt\_hanhDong   * Nếu chưa: thông báo thông tin chưa nhập * Nếu rồi : lưu thông tin ghi nhận hành vi lại |  |
|  | Click button Thoát | Đóng cửa sổ Ghi nhận hành vi lạ |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | txt\_maGiaoVien | TextBox | Hiễn thị thông tin mã giáo viên đang đăng nhập vào hệ thống |  |
|  | txt\_maLop | TextBox | Hiễn thị thông tin mã lớp tương ứng của giáo viên đó |  |
|  | cb\_maHocSinh | ComboBox | Nhận thông tin mã học sinh bằng lựa chọn trong danh sách mã học sinh của lớp đó. |  |
|  | groupBox1 | GroupBox | Chứa các control hiễn thị thông tin trẻ |  |
|  | lb\_ten | Label | Hiễn thị tên trẻ |  |
|  | lb\_ngaySinh | Label | Hiễn thị ngày sinh trẻ |  |
|  | lb\_danToc | Label | Hiễn thị dân tộc của trẻ |  |
|  | lb\_gioiTinh | Label | Hiễn thị giới tính của trẻ |  |
|  | lb\_tonGiao | Label | Hiễn thị tôn giáo của trẻ |  |
|  | lb\_doiTuong | Label | Hiễn thị đối tượng của trẻ |  |
|  | txt\_ngay | TextBox | Hiễn thị ngày hiện tại |  |
|  | rt\_hanhDong | RichTextBox | Nhận thông tin hành động của trẻ |  |
|  | rt\_tot | RadioButton | Check khi hành động của trẻ là tốt |  |
|  | rt\_xau | RadioButton | Check khi hành động của trẻ là xấu |  |
|  | btLuu | Button | Nhấn để ghi nhận hành vi |  |
|  | btnThoat | Button | Nhấn để kết thúc việc ghi nhận hành vi |  |

## Màn hình Ghi nhận phiếu khám sức khoẻ

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

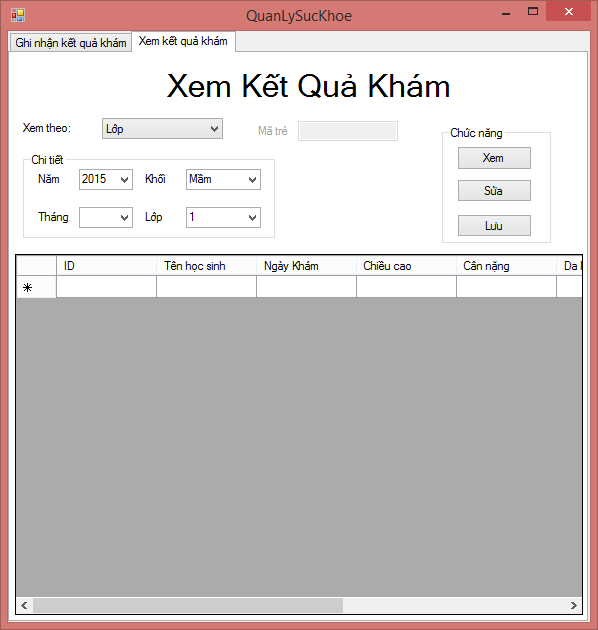
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Chọn xong khối cb\_khoi | Load danh sách lớp tương ứng theo khối lên comboBox cb\_lop |  |
|  | Chọn xong lớp cb\_Lop | Load danh sách mã đăng ký theo lớp, khối tương ứng lên textbox mã trẻ txt\_MaTre |  |
|  | Click button Trước | Hiện mã đăng ký trước mã đăng ký hiện trên txt\_Matre |  |
|  | Click button Sau | Hiện mã đăng ký sau mã đăng ký hiện trên txt\_Matre |  |
|  | Click button Ghi nhận | Kiểm tra thông tin được nhập trong groupBox Chi tiết khám sức khoẻ đã điền đầy đủ chưa:   * Nếu chưa : thông báo thông tin nhập thiếu * Nếu rồi: lưu thông tin khám sức khỏe xuống và thông báo lưu thành công. |  |
|  | Click button Đóng | Đóng màn hình QuanLySucKhoe |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | dtpNgayThucHien | dateTimePicker | Hiễn thị ngày hiện tại |  |
|  | cbKhoi | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbLop | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo danh sách các lớp theo khối được chọn trong cbKhoi |  |
|  | txtMaTre | TextBox | Hiện mã đăng ký của trẻ trong lớp được chọn trong cbLop |  |
|  | groupBox1 | GroupBox | Chứa các control thông tin trẻ |  |
|  | txtHoTen | TextBox | Hiễn thị tên học sinh tương ứng với mã đăng ký |  |
|  | txtNgaySinh | TextBox | Hiễn thị ngày sinh của học sinh tương ứng với mã đăng ký |  |
|  | btnTruoc | Button | Nhấn để lấy mã đăng ký trước |  |
|  | btnKeTiep | Button | Nhấn để lấy mã đăng ký sau |  |
|  | btnVang | Button | Nhấn khi trẻ vắng |  |
|  | groupBox2 | GroupBox | Chứa các control chi tiết khám sức khoẻ |  |
|  | nudChieuCao | numberUpDow | Nhận thông tin chiều cao |  |
|  | nudCanNang | numberUpDow | Nhận thông tin cân nặng |  |
|  | ckDatDaLieu | CheckBox | Check khi Tình trạng da liễu đạt |  |
|  | ckKhongDatDaLieu | CheckBox | Check khi Tình trạng da liễu không đạt |  |
|  | ckDatTaiMuiHong | CheckBox | Check khi Tình trạng Tai mũ họng đạt |  |
|  | ckKhongDatTaiMuiHong | CheckBox | Check khi Tình trạng Tai mũ họng không đạt |  |
|  | ckDatRangHamMat | CheckBox | Check khi Tình trạng Răng hàm mặt đạt |  |
|  | ckKhongDatRangHamMat | CheckBox | Check khi Tình trạng Răng hàm mặt không đạt |  |
|  | ckDatHoHap | CheckBox | Check khi Tình trạng Hô hấp đạt |  |
|  | ckKhongDatHoHap | CheckBox | Check khi Tình trạng Hô hấp không đạt |  |
|  | txtGhiChuDaLieu | TextBox | Nhận thông tin ghi chú nếu ckKhongDatDaLieu được check |  |
|  | txtGhichuTaiMuiHong | TextBox | Nhận thông tin ghi chú nếu ckKhongDatTaiMuiHong được check |  |
|  | txtGhiChuRangHamMat | TextBox | Nhận thông tin ghi chú nếu ckKhongDatRangHamMat được check |  |
|  | txtGhiChuHoHap | TextBox | Nhận thông tin ghi chú nếu ckKhongDatHoHap được check |  |
|  | btnGhiNhan | Button | Nhấn để ghi nhận thông tin khám sức khỏe |  |
|  | btnDong | Button | Nhất để kết thúc việc ghi nhận thông tin khám sức khỏe |  |

## Màn hình Xem Phiếu khám sức khỏe

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

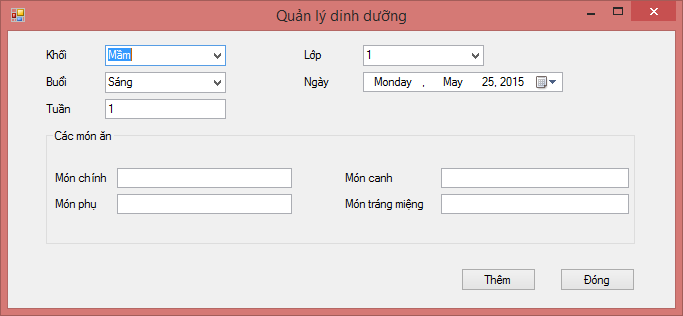
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Chọn giá trị cbXemtheo là “Lớp” | Disable lbMaTreXemKetQuaKham và txtMaTreXemKetQuaKham  Enable gbChiTiet |  |
|  | Chọn giá trị cbXemtheo là “Mã Trẻ” | Disable gbChiTiet  Enable lbMaTreXemKetQuaKham và txtMaTreXemKetQuaKham |  |
|  | Chọn xong cbKhoiXemKetQuaKham | Load danh sách lớp lên cbLop |  |
|  | Click button Xem | * Kiểm tra giá trị cbXemtheo là ”Lớp” hay là “Mã trẻ” để load danh sách phiếu khám sức khỏe cho đúng. * Kiểm tra dữ liệu phiếu khám sức khỏe có hay không:   + Nếu không, thông báo không có thông tin khám lớp này   + Load danh sách phiếu khám sức khỏe |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | cbXemTheo | ComboBox | Nhận thông tin xem kết quả khám theo kiểu nào ”Lớp” hay “Mã trẻ” |  |
|  | txtMaTreXemKetQuaKham | Textbox | Nhận thông tin mã trẻ |  |
|  | gbChiTiet | GroupBox | Chứa các control xem theo |  |
|  | cbNam | ComboBox | Hiễn thị các năm có trong kế hoạch giảng dạy |  |
|  | cbKhoiXemKetQuaKham | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbThang | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 12 lựa chọn (12 tháng) |  |
|  | cbLopXemKetQuaKham | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo danh sách các lớp theo khối được chọn trong cbKhoi |  |
|  | btnXem | Button | Nhấn khi cần xem dữ liệu khám |  |
|  | dgvKQKham | DataGrigView | Hiễn thị thông tin các phiếu sức khỏe |  |
|  | lbMaTreXemKetQuaKham | Lable | Hiễn thị chữ “Mã trẻ” |  |

## Màn hình Quản Lý Dinh Dưỡng

* Thiết kế của màn hình



* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  | Chọn xong khối cb\_khoi | Load danh sách lớp tương ứng theo khối lên comboBox cb\_lop |  |
|  | Click button Thêm | Kiểm tra thông tin đã nhập đầy đủ chưa   * Nếu chưa: thông báo nhập chưa đủ * Nếu rồi: Thêm thông tin dinh dưỡng |  |
|  | Click button Đóng | Đóng màn hình Quản Lý Dinh Dưỡng |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  | cbKhoi | ComboBox | Nhận thông tin khối theo 3 lựa chọn (Mầm, chồi, lá) |  |
|  | cbLop | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo danh sách các lớp theo khối được chọn trong cbKhoi |  |
|  | cbBuoi | ComboBox | Nhận thông tin buổi theo 2 lựa chọn( Sáng, Tối) |  |
|  | tbTuan | TextBox | Nhận thông tin số tuần từ bàn phím |  |
|  | cbLop | ComboBox | Nhận thông tin lớp theo danh sách các lớp theo khối được chọn trong cbKhoi |  |
|  | cbNgay | ComboBox | Nhận thông tin ngày trong năm |  |
|  | txtMonChinh | TextBox | Nhận thông tin Món Chính |  |
|  | txtMonPhu | TextBox | Nhận thông tin Món Phụ |  |
|  | txtMonCanh | TextBox | Nhận thông tin Món Canh |  |
|  | txtMonTrangMieng | TextBox | Nhận thông tin Món tráng miệng |  |
|  | btnThem | Button | Nhấn khi thêm thông tin phiếu dinh dưỡng |  |
|  | btnDong | Button | Nhấn khi kết thúc nhập thông tin phiếu dinh dưỡng |  |

## Màn hình Danh sách phòng học

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Danh sách Lớp học

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Danh sách Khối

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Danh sách Nhân viên

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Danh sách Học sinh

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Danh sách thời khóa biểu

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Lập Báo Cáo

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Xem báo cáo

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình Hướng dẫn sử dụng

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Màn hình About

* Thiết kế của màn hình
* Danh sách các biến cố

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Điều kiện kích hoạt | Xử lý | Ghi Chú |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Danh sách các thành phần của giao diện

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên | Kiểu | Ý nghĩa | Ghi chú |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |